

# CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA





# CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA



# Sumário

**Palavra da Diretoria** **01**

**Missão, Visão e Valores** **02**

**Abrangência do Código de Ética** **03**

**Relações de Negócios** **04**



**05 Políticas da FPMED HOSPITALAR**

Política Anticorrupção..... 14

Política de Comunicação e Marketing ..... 15

Política de Brindes, Patrocínios e Doações..... 16

Política de Parcerias Comerciais..... 17

Política de Relacionamento com Órgão Público ..... 18

**Canal de Denúncias** **06**

**Medidas Disciplinares** **07**

# 01

## PALAVRA DA DIRETORIA

---



# Palavra da Diretoria:

Com o propósito de fortalecer **nossos Valores** e **nossa Missão** junto aos colaboradores, clientes e ao público, apresentamos o Programa de Integridade e Compliance da **FPMED HOSPITALAR**.

Buscando assegurar um ambiente Ético, o Compliance preserva nossa imagem, a sustentabilidade do negócio e a responsabilidade em toda a cadeia de parceiros. Cultivamos relações de confiança, promovendo diariamente atitudes Éticas e Íntegras, dentro e fora da organização. Com as pessoas certas nas funções corretas, avançamos na melhoria contínua dos processos e no desenvolvimento sustentável.

**LUCAS BORGES DE BRITO VIDICA DO PRADO – DIRETOR GERAL**



# 02

## MISSÃO, VISÃO E VALORES

---



# Em que acreditamos...

Nossa **Missão é distribuir medicamentos** e produtos para saúde com alta qualidade, potencializando resultados e buscando soluções eficientes e inovadoras.

Temos como **Visão** ser líder na distribuição de medicamentos e produtos para saúde, sendo reconhecida pelas indústrias parceiras e clientes como referência na prestação de serviços para o setor.

## Os nossos Valores são:

- ♦ Foco nos resultados;
- ♦ Empreendedorismo
- ♦ Ousadia; e
- ♦ Relacionamentos Sustentáveis;
- ♦ Valorização das pessoas;
- ♦ Integridade;
- ♦ Pronto atendimento.



# 03

## ABRANGÊNCIA DO CÓDIGO DE ÉTICA

---





# Abrangência:

As regras gerais de Conduta e Ética estabelecidas neste Código devem ser respeitadas pelos Diretores, colaboradores e por todos que, direta ou indiretamente, mantenham relações comerciais com a **FPMED HOSPITALAR**. Valorizamos profissionais que atuem de maneira correta, íntegra e eficiente na busca de seus resultados, incorporando os valores aqui apresentados e cumprindo as políticas, regulamentos internos e normas legais vigentes.



# 04

## RELAÇÕES DE NEGÓCIOS



# Relações da FPMED HOSPITALAR

Com 4 anos de atuação, a **FPMED HOSPITALAR** distribui medicamentos, saneantes, produtos para a saúde, itens de higiene e limpeza hospitalar, entre diversos outros. A empresa se destaca pela excelência na prestação de serviços e pelo compromisso rigoroso com os prazos.

A **FPMED HOSPITALAR** atende hospitais públicos e privados, clínicas médicas e demais empresas do setor. Sempre pautada pela ética, honestidade e busca contínua por excelência em cada entrega.



# 05

## POLÍTICA DE INTEGRIDADE

---



# Políticas Anticorrupção



A **FPMED HOSPITALAR** atua para que todos os seus processos e decisões sejam conduzidos com os mais elevados padrões de ética e integridade. Buscamos continuamente práticas que reforcem a transparência e o combate à corrupção, garantindo relações baseadas na honestidade e na responsabilidade. Por isso, não admitimos qualquer tipo de suborno ou conduta que represente ato ilícito.

## Condutas Esperadas:

- ♦ Não oferecer, solicitar ou aceitar vantagens indevidas;
- ♦ Não financiar, apoiar ou facilitar qualquer ato ilícito ou prejudicial à **FPMED HOSPITALAR**;
- ♦ Cumprir o Código de Ética, as Políticas Corporativas e as leis anticorrupção;
- ♦ Comunicar imediatamente qualquer suspeita de irregularidade ou violação.

# Políticas de Integridade

Nas Políticas de Integridade da **FPMED HOSPITALAR** funcionam como diretrizes para boas práticas e relacionamentos éticos. Elas orientam parceiros, colaboradores, diretores, clientes e fornecedores da empresa a manter uma postura íntegra, transparente e de boa fé em qualquer tipo de interação.



## Políticas corporativas da FP MED HOSPITALAR:

- ♦ Política Anticorrupção;
- ♦ Política de Comunicação e Marketing;
- ♦ Política de Brindes, Patrocínios e Doações;
- ♦ Política de Parceria Comercial; e
- ♦ Política de Relacionamento com Órgão Público.

# Política de Comunicação e Marketing

Prezamos pela transparência na comunicação e pelo tratamento correto das informações relevantes, garantindo também o sigilo daquilo que ainda não foi divulgado. Por isso, é responsabilidade de todos abrangidos por este Código assegurar que qualquer informação relacionada à **FPMED HOSPITALAR** seja tratada com cautela, consultando o Departamento de Marketing sempre que houver necessidade de publicação.

## Condutas Esperadas:

- ♦ Manter em sigilo informações ainda não divulgadas;
- ♦ Não repassar dados ao público externo sem aprovação do Marketing ou porta-voz autorizado;
- ♦ Publicar somente conteúdos previamente validados pela Diretoria ou Marketing.



# Política de Brindes, Patrocínios e Doações

Nós da **FPMED HOSPITALAR** entendemos que oferecer ou receber brindes pode ser uma prática de cortesia presente no ambiente de negócios, representando gentileza e boa relação profissional. Porém, essas ações devem ocorrer de forma ética, adequada e dentro da legalidade, sem gerar conflitos de interesse, favorecimentos, suborno ou qualquer aparência de corrupção.

## Condutas Esperadas:

- ♦ Brindes, presentes e cortesias só podem ser oferecidos ou recebidos quando estiverem de acordo com as regras da Política de Brindes, Patrocínios e Doações;
- ♦ Não aceitar brindes em dinheiro ou qualquer forma equivalente, independentemente do valor;
- ♦ Nunca oferecer ou aceitar brindes com a intenção de obter vantagens, influenciar decisões ou gerar benefícios pessoais ou para a empresa.



# Política de Parcerias Comerciais

A **FPMED HOSPITALAR** assegura que todas as suas parcerias comerciais sejam conduzidas com transparência e integridade em cada etapa do processo. Para reforçar esse compromisso, todos os parceiros passam por uma diligência prévia, garantindo alinhamento com as metas operacionais da empresa e com nossos padrões éticos.

## Condutas Esperadas de nossos Parceiros:

Não oferecer, prometer, autorizar ou realizar pagamentos, vantagens pessoais ou benefícios — diretos ou indiretos — a colaboradores da **FPMED HOSPITALAR**, agentes públicos ou terceiros relacionados, com a intenção de obter ou manter negócios ou gerar benefícios pessoais ou para a empresa.

## Condutas Esperadas de nossos Colaboradores:

Os colaboradores devem comunicar à **FPMED HOSPITALAR** qualquer ato ou suspeita de irregularidade relacionada à Política de Parcerias Comerciais, ao Código de Ética ou à legislação aplicável, utilizando o Canal de Denúncias.

# Política de Relacionamento com Órgão Público

Prezamos por uma postura íntegra, transparente e de boa fé no relacionamento com o Poder Público, sempre em conformidade com a legislação aplicável, com as Políticas Corporativas e com o Código de Ética e Conduta da **FPMED HOSPITALAR**. Nosso compromisso é prevenir qualquer situação, conduta ou ato ilícito que possa representar risco de corrupção ou irregularidade perante a Administração Pública.

## Condutas Esperadas:

- ♦ Não praticar atos ilícitos ou qualquer ação indevida contra a Administração Pública;
- ♦ Não oferecer, prometer, receber ou autorizar vantagens indevidas — como pagamentos, presentes, favores ou qualquer item de valor — em relações envolvendo agentes públicos ou pessoas a eles vinculadas.

# 06

## CANAL DE DENÚNCIAS

---



# Canal de Denúncias

O Canal de Denúncias da **FPMED HOSPITALAR** é um meio de relacionamento com o público interno e externo, disponível para colaboradores, clientes, parceiros, prestadores de serviços e qualquer pessoa que mantenha vínculo com a empresa. Seu objetivo é receber e tratar relatos de condutas que contrariem nossas Políticas, o Código de Ética e Conduta ou a legislação vigente.

Garantimos o anonimato do denunciante e a confidencialidade de todas as informações recebidas.

**Garantimos o anonimato do denunciante e a confidencialidade de todas as informações recebidas.**

Disponibilizamos o Canal de Denúncias em nosso e-mail: ✉ **canaldedenuncias@fpmed.com.br**

## **Como utilizar:**

1. Envie seu relato diretamente para o e-mail do Canal de Denúncias;
2. Pronto, basta encaminhar as informações e aguardar o retorno da análise responsável.



# Canal de Denúncias

Sempre que identificar ou suspeitar de qualquer violação ao Código, é responsabilidade do colaborador comunicar o fato ao seu gestor ou acionar o nosso Canal de Denúncias. Assim, garantimos que a **FPMED HOSPITALAR** permaneça alinhada aos mais altos padrões de ética e integridade.



# 07

## MEDIDAS DISCIPLINARES

---



# Medidas Disciplinares



O descumprimento do Código de Ética e Conduta da **FPMED HOSPITALAR** estará sujeito às seguintes medidas disciplinares:

- ♦ Advertência verbal;
- ♦ Advertência por escrito;
- ♦ Suspensão;
- ♦ Demissão sem justa causa;
- ♦ Demissão por justa causa;
- ♦ Exclusão de fornecedor, parceiro ou agente intermediário da **FPMED HOSPITALAR**; e
- ♦ Adoção de medidas judiciais cabíveis.

